

УТВЕРЖДЕНО
приказом генерального директора
ООО «МКК «Арована»
от «27» февраля 2017 №9

ПРАВИЛА
предоставления потребительских займов
Общества с ограниченной ответственностью
«Микрокредитная компания «Арована»
(редакция действует с 27 февраля 2017г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления займов (далее - Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от 02.07.2010г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» и Федеральным законом № 353-ФЗ от 21 декабря 2013г. «О потребительском кредите (займе)» и определяют условия и порядок предоставления займов ООО «МКК «Арована» (далее - Кредитор).

1.2. Настоящие Правила доступны всем заинтересованным лицам для ознакомления. Копия Правил размещается в месте доступном для обозрения в офисе Кредитора и в сети Интернет по адресу: fast-finance.ru.

1.3. Правилами не могут устанавливаться условия, определяющие права и обязанности сторон по договору потребительского займа. В случае установления в Правилах условий, противоречащих условиям договора потребительского займа, заключённого с Заёмщиком, применяются положения договора потребительского займа.

2. Определения основных понятий

2.1. **Потребительский заем (микрозаем)** - денежные средства, предоставленные Кредитором Заемщику на основании договора потребительского займа, в том числе с использованием электронных средств платежа, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

2.2. **Договор потребительского займа** - договор займа, сумма которого не превышает сумму один миллион рублей, заключаемый между Кредитором и заемщиком в соответствии с Федеральным законом № 353-ФЗ от 21 декабря 2013 г. «О потребительском кредите (займе)»;

2.3. **Общие условия договора потребительского займа** – условия договора потребительского займа, устанавливаемые Кредитором в одностороннем порядке в целях многократного применения;

2.4. **Индивидуальные условия договора потребительского займа** - условия договора потребительского займа, подлежащие согласованию Кредитором и Заемщиком индивидуально;

2.5. **Анкета-заявление на предоставление займа** - форма заявки для сбора и систематизации информации о заявителе, необходимой для принятия Кредитором решения о предоставлении Заемщику потребительского займа или отказа в предоставлении потребительского займа;

2.6. **Заемщик** - физическое лицо, обратившееся к Кредитору с намерением получить, получающее или получившее потребительский заем;

2.7. **Кредитор** - созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «Арована», ОГРН 1151689000253, зарегистрированное в реестре микрофинансовых организаций 25.05.2015 года за номером 651503392006497. Под Кредитором в настоящих Правилах также понимается уполномоченный сотрудник Кредитора.

3. Порядок подачи заявки на предоставление потребительского займа

3.1. Требования, предъявляемые Кредитором к Заемщикам, содержатся в Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа, размещенной в офисе Кредитора и в сети Интернет по адресу: fast-finance.ru.

3.2. Кредитор принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении потребительского займа по итогам рассмотрения анкеты-заявления на предоставление потребительского займа (далее – «анкета-заявление»).

3.3. Анкета-заявление состоит из следующих частей: анкеты Заемщика, в которой отражаются данные Заемщика, заявки на предоставление потребительского займа, в которой отражаются сведения о сумме и сроке запрашиваемого потребительского займа, согласия на обработку персональных данных. Анкета-заявление может содержать иную информацию по решению Кредитора. Также по запросу Кредитора Заемщик предоставляет устную информацию о направлении расходования потребительского займа и источниках доходов, за счет которых Заемщиком предполагается исполнение обязательств по договору потребительского займа. Кредитор вправе запросить у Заемщика документальное подтверждение информации, предоставленной Кредитору в соответствии с настоящим пунктом.

3.4. Анкета-заявление на предоставление потребительского займа может быть направлена в адрес Кредитора следующим образом:

3.4.1. Заемщик самостоятельно заполняет в офисе Кредитора все обязательные поля анкеты-заявления на предоставление потребительского займа;

3.4.2. сотрудник Кредитора со слов Заемщика, а также на основании предъявленных указанным лицом подлинников необходимых документов, самостоятельно составляет анкету-заявление на предоставление потребительского займа, после чего предъявляет её для ознакомления Заемщику.

3.5. Заемщик проверяет правильность сведений, указанных в анкете-заявлении на предоставление потребительского займа, и, в случае отсутствия неточностей, подписывает и возвращает анкету-заявление Кредитору. С представленных Заемщиком документов Кредитор снимает копии.

4. Порядок рассмотрения заявки на предоставление потребительского займа

4.1. Кредитор рассматривает анкету-заявление в присутствии Заемщика в течение дня с момента поступления Кредитору анкеты-заявления.

4.2. Кредитор производит проверку документов, предоставленных Заемщиком и сведений, указанных в анкете-заявлении. В обязательном порядке проводится проверка достоверности указанного номера мобильного телефона и иной контактной информации Заемщика. Платежеспособность Заемщика определяется на основании данных анкеты-заявления.

4.3. По итогам рассмотрения анкеты-заявления Кредитор принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении потребительского займа.

4.4. Заемщику может быть мотивированно отказано в предоставлении потребительского займа при наличии любого из следующих оснований:

4.4.1. Заемщик не соответствует требованиям, предъявляемым к Заемщикам и (или) их документам, указанным в Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа;

4.4.2. Заемщиком не представлены необходимые документы;

4.4.3. документы, предоставленные Заемщиком, не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

4.4.4. информация, сообщенная о себе Заемщиком, не является достоверной;

4.4.5. ранее в отношении Заемщика было принято решение о предоставлении потребительского займа, потребительский заем был предоставлен и срок его возврата не истек;

4.4.6. информация о доходах Заемщика позволяет сделать вывод о том, что Заемщик не сможет исполнить свои обязательства по договору потребительского займа в случае его заключения.

4.5 Информация об отказе в выдаче потребительского займа направляется Кредитором в Бюро кредитных историй, с которым у него заключен договор в соответствии с действующим законодательством.

4.6. После устранения причин, повлекших отказ в предоставлении потребительского займа, Заемщик вправе вновь обратиться к Кредитору с заявлением на предоставление потребительского займа.

4.7. Кредитор вправе ограничить сумму предоставляемого потребительского займа по сравнению с суммой, указанной Заемщиком в анкете-заявлении.

4.8. Кредитор вправе предоставить потребительский микрозаем на меньший срок, чем указанный Заемщиком в анкете-заявлении.

4.9. Если в соответствии с правилами внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, утвержденных Кредитором, Заемщику присвоен повышенный риск совершения операций, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма, Заемщику может быть предложено заключить договор потребительского займа, предусматривающий предоставление Заемщику целевого потребительского займа с одновременным предоставлением Кредитору права осуществления контроля за целевым использованием потребительского займа и возложением на Заемщика обязанности обеспечить возможность осуществления такого контроля.

4.10. О принятом решении Кредитор сообщает Заемщику в устной форме. Заемщик вправе не позднее 3 (трех) дней со дня подписания анкеты-заявления в письменной форме обратиться к Кредитору с требованием об обосновании причин отказа в предоставлении потребительского займа.

4.11. В случае отказа в предоставлении потребительского займа, предоставленные Заемщиком документы остаются у Кредитора.

5. Порядок заключения договора потребительского займа

5.1. В случае принятия Кредитором решения о предоставлении потребительского займа Заемщику предоставляются индивидуальные условия договора потребительского займа.

5.2. Заемщик вправе сообщить Кредитору о своем согласии на получение потребительского займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора потребительского займа в течение пяти рабочих дней со дня предоставления заемщику индивидуальных условий договора потребительского займа. По требованию Заемщика в течение указанного срока Кредитор бесплатно предоставляет ему общие условия договора потребительского займа.

5.3. Если Заемщик согласен на получение потребительского займа на предложенных Кредитором индивидуальных условиях договора потребительского займа и пятидневный срок на ознакомление не истек, Кредитор распечатывает индивидуальные условия договора потребительского займа и предоставляет Заемщику на подпись.

5.4. Договор потребительского займа считается заключенным с момента передачи Заемщику денежных средств.

5.5. Кредитор предоставляет заемщику информацию о сроках осуществления платежей по договору путем предоставления графика платежей в качестве отдельного документа и (или) путем предоставления индивидуальных условий договора потребительского займа. При этом дата возврата займа, указанная в индивидуальных условиях договора потребительского займа, одновременно является и графиком платежей.

6. Заключительные положения

6.1. Кредитор вправе в одностороннем порядке вносить изменения (дополнения) в настоящие Правила. Новая редакция Правил доводится до сведения заемщиков посредством размещения в офисе Кредитора и в сети Интернет по адресу: fast-finance.ru.